

**Finanzierungsantrag
beim**



*Antragssteller_in: _____ *Ansprechpartner_in: _____

Anschrift: _____

*Telefon: _____ Mobil: _____ *E-Mail: _____

Bankverbindung:

*Name: _____ *Konto-Nr.: _____ *BLZ: _____

Name des Projekts: _____

*Art des Projekts (Theater, Ausstellung ...): _____

*Termin/Zeitraum: _____

*Veranstaltungsort: _____

*beantragte Summe: _____

Posten/Teilbeträge: _____

*Datum: _____ *Unterschrift: _____

*Anlagen:

- Projektbeschreibung
- Darlegung des studentischen Nutzens
- vollständiger und detaillierter Kostenplan

Hinweise zum Ausfüllen: *Pflichtfelder

Dieses Formular findet ihr auch unter <http://www.studhawk.de/> im Internet.

Kontakt:

(finanzen@asta.studhawk.de)

(info@asta.studhawk.de)

Wichtig: Quittungen und Belege sind spätestens 2 Wochen nach Durchführung des Projekts beim ASTA einzureichen. Das Haushaltsjahr endet zum 01.02. jeden Jahres. Quittungen und Belege, die nach dem 01.02 eingereicht werden, können nicht mehr berücksichtigt werden.

Goschentor 1
31134 Hildesheim.

Intern

eingegangen am:

genehmigt am: